

## Anexo 1. FORMULARIO - EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

**FONDO NACIONAL DE TURISMO – FONTUR**

### FORMULARIO - EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

Tipo de Experiencia a Certificar:    General:     Específica:

Nombre de Proceso:  Código

Nombre Proponente:

Objeto del contrato	Fecha inicio	Fecha terminación	Entidad Contratante	Valor Ejecutado COP	Valor Ejecutado SMML	Forma de Asociación (I, UT, C)	% partici pación	Valor Ejecutado Partici pación SMML	Folios
Suma total contratos reportados									

Observaciones:  Este anexo deberá diligenciarse en todas las columnas.  
 Forma de Asociación: I Individual – UT Unión Temporal – C Consorcio

Firma del proponente o del representante legal:

Nombre del interesado o del representante legal

AÑO	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
SMMLV (COP)	737.717	689.455	644.350	616.000	589.500	566.700	535.600	515.000	496.900	461.500

## Anexo 2. FORMULARIO - PROFESIONALES A PRESENTAR EN LA OFERTA

### FONDO NACIONAL DE TURISMO – FONTUR FORMULARIO - A PRESENTAR EN LA OFERTA

Nombre de Proceso:

Código

--	--

Nombre Proponente:

Nombre Profesional	Cargo Propuesto	Profesión	Fecha Tarjeta Profesional	Título Especialización Maestría Doctorado	Experiencia General Años	Experiencia Específica Meses	Folios
	Director de Interventoría.						

Observaciones:

Firma del proponente o del representante legal:

Nombre del interesado o del representante legal:

### Anexo 3. FORMULARIO – PRESUPUESTO POR HONORARIOS

#### FONDO NACIONAL DE TURISMO – FONTUR FORMULARIO - PRESUPUESTO POR HONORARIOS

Nombre de Proceso:

Código

--	--

Nombre Proponente:

--

**A - Costos de Personal**

Cargo	Meses de Permanencia	Dedicación %	Tarifa Mensual	Valor Parcial
Director de Interventoría.	5	40%		
Profesional de Apoyo.	5	40%		

(a) - Sub Total:

(b) - Factor Multiplicador:

A - Total Costos de Personal A = (a) x (b) :

**B - Otros Costos Directos**

Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Valor Parcial

B - Total Costos Directos :

C - SUB TOTAL COSTO A + B :

**VALOR TOTAL = C :**

Observaciones:

Además de los profesionales claves y de los mínimos solicitados, se deben incluir los profesionales y técnicos que considere pertinentes. En otros costos directos incluir los temas que considere pertinentes como: transporte, papelería, comunicaciones, informes, ensayos de laboratorio, alquiler de equipos, fotografías.  
Se coloca el valor del IVA en el caso de que este obligado a generar este impuesto de lo contrario no se debe colocar ningún valor.  
La comparación de las ofertas se realizará con el valor del sub total de los costos (C) sin tener en cuenta el IVA.

Firma del proponente o del representante legal:

--

Nombre del proponente o del representante legal:

--

## Anexo 4. FORMULARIO – ANÁLISIS DE FACTOR MULTIPLICADOR

### FONDO NACIONAL DE TURISMO – FONTUR FORMULARIO – ANÁLISIS DE FACTOR MULTIPLICADOR

Nombre de Proceso:

Código

--	--

Nombre Proponente:

A – SUELDO	<b>100%</b>
B - Prestaciones Sociales	%
Incluir:	
Seguridad social (pensión, cesantías, salud), vacaciones, primas, parafiscales (SENA, ICBF, compensación familiar).	
Subsidio transporte, riesgos profesionales, dotación.	
Otros	
C - Otros Costos Directos e Indirectos	%
Horas extras, recargos nocturnos y dominicales.	
Gastos operación oficina.	
Gastos financieros, otros	
D - Utilidad y Costos de Legalización e Impuestos	%
Pólizas	
Utilidad	
Impuestos	
<b>TOTAL FACTOR MULTIPLICADOR - Suma ( A + B + C + D )</b>	<b>%</b>

Observaciones:

Firma del proponente o del representante legal:

Nombre del proponente o del representante legal: