

INVITACIÓN PRIVADA A PRESENTAR OFERTAS FNT-026 DE 2016**ADENDA No. 2**

El **FONDO NACIONAL DEL TURISMO**, se permite informar a los proponentes en el Proceso de Invitación Privada FNT-026 de 2016, cuyo objeto es: *"REDISEÑAR Y ACTUALIZAR EL PORTAL WEB DE LA RED NACIONAL DE PUNTOS DE INFORMACION TURISTICA."* Que procede a modificar los términos de la invitación, en razón a la solicitud efectuada por el área técnica remitida por correo electrónico a la Dirección Jurídica el día 06 de mayo de 2016, así:

PRIMERO. Numeral **1.4.2 de los términos de la Invitación Privada FNT 026 de 2016**, quedará así:

1.4.2. Actividades Específicas del Contratista

En cumplimiento del objeto descrito anteriormente, se considera necesario el desarrollo de las siguientes actividades por parte del contratista:

Diseño: Garantizar que el sitio web de PITS con diseño vanguardista, RESPONSIVE con tecnología Web 2.0.

Soporte y mantenimiento: Garantizar que el sitio web de PITS esté funcionando correctamente y se corrijan las inconsistencias y/o fallas de cada uno de sus módulos de forma ágil y rápida. Con este servicio se pretende además dar soporte de fallos del servidor de Base Datos y de aplicación del sitio web de PITS. Realizar el mantenimiento preventivo, limpieza y copias de seguridad del website incluyendo todos los módulos adicionales y actuales, con el fin de garantizar un óptimo aprovechamiento de estos recursos tecnológicos. Este servicio garantiza que esté funcionando correctamente y que se corrijan las inconsistencias y/o fallas de cada de forma ágil y rápida.

Seguimiento: El sitio web tendrá una serie de funcionalidades que permiten realizar el seguimiento a la interacción de los clientes y usuarios con la entidad a través de los módulos de contacto. Realizar copias de seguridad a la Base de Datos del sitio web de PITS de forma mensual. Realizar el informe mensual de comportamiento del sitio web de la Red Nacional de PITS, entregando las estadísticas mensuales del mismo.

Actualización de Contenidos: Mantener los contenidos actualizados del sitio, incluyendo documentos y banners publicitarios entre otros, de acuerdo a los lineamientos del manual de implementación de la estrategia de Gobierno en Línea. Los contenidos (textos, videos, imágenes, etc.) siempre deberán ser entregados por Fontur.

Alojamiento - Hosting: Renovar el alojamiento del sitio web de PITS en el servidor Actual (Servicio Dedicado) con las necesidades allí específicas, y así no permitir la caída del sitio web, por causal de pago. Se Administrará adecuadamente el Hosting realizando copias de seguridad diarias al sitio web de PITS.

HOSTING**Características mínimas del Host**

| Procesador | RAM | HDD | RAID | Tráfico | Tarjeta de Red |
|------------------------------------|-----|----------------|------|---------|--------------------------------|
| INTEL XEON E3 - 1230 V2 3.3 GHz | 8Gb | 2 x 1000 Gb | SW | 20 Tb | Soporte Gigabit Full Duplex |

TIPO DE HOSTING: Dedicado.**PROCESADOR:** Modelo y velocidad de procesamiento**RAM:** Capacidad de memoria**HDD:** Particiones del disco duro y capacidad de cada uno.**RAID:** Arreglos de software sobre el disco duro.**TRÁFICO:** Capacidad de tráfico web (subida y bajada) El Nivel de Servicio (ANS) respecto al Alojamiento, Soporte y Administración de la página web de PITS, tendrá:

Acuerdo de nivel de servicio (ANS) garantiza un 99,9% de disponibilidad sin períodos de inactividad programados.

- Seguridad y estabilidad de los servidores, soporte con ingenieros certificados.
- Monitoreo de los servidores cada 10 segundos, protegidos por 3 FireWalls, un Detector de Intrusos, escaneado constantemente por un sistema de Anti Malware y configurados rigurosamente para impedir los ataques que vienen de Internet.
- Capacitación del sistema.
- Cronograma de actividades, con informes mensuales de mantenimiento y soporte como de capacitación al supervisor del contrato.

Suministrar a PITS un reporte con toda la información técnica que se maneja, tal como:

- a. Modo de operación.
- b. Características de los equipos.
- c. Diagrama de conectividad
- d. Distribución de servidores

e. Tráfico mensual**f. Plan de Contingencia del proveedor de hosting**

Presentar los términos de Confidencialidad, Propiedad, Reserva y el Plan de Contingencia de acuerdo a la información publicada en las páginas web.

Suscribir un acta en la que se establezcan los Acuerdos de Niveles de Servicio (ANS), que determina el tiempo establecido para la respuesta los requerimientos, de acuerdo con el siguiente cuadro de cumplimiento:

| Impacto | Definición | Tiempo máximo de atención de solicitud | Tiempo máximo de solución temporal | Tiempo máximo de solución definitiva |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| Crítico | La aplicación no opera en producción de una manera razonable | 1 hora | (Operación 4 horas razonable) | 12 horas |
| Alto | Algunas funciones importantes de la aplicación no están disponibles en producción. Hay impacto en el nivel | 2 horas | 8 horas | 24 horas |
| Medio | de servicios de PITS. Aunque se presentó el incidente PITS puede operar en producción sin deterioro de su nivel de servicio | 4 horas | 12 horas | 48 horas |

Renovación Dominios: Renovar los dominios del sitio web de PITS, con el fin de no permitir la caída del sitio web por causal de pago. Se administrará adecuadamente el dominio. Esta renovación se hará por un año. Dominios a renovar: com.co, .org y .co

Actualización y Asesoría GEL, Ley de Transparencia y Tics para Servicios: Realizar la actualización que sea necesaria al sitio web de PITS y a su CMS, de acuerdo con las exigencias y a los criterios aplicables del manual de Gobierno en Línea GEL, Tics para Servicios y Ley de Transparencia, que regirá para el próximo año.

Brindar asesoría especializada en temas de Gobierno en Línea (GEL), que permitan a la Alta Dirección de PITS tomar decisiones adecuadas en temas relacionados con la normatividad vigente que rige a las entidades gubernamentales.

Se deberá incluir los módulos adicionales del dominio www.pitscolombia.com.co, que incluyen todo sus niveles de detalle.

Módulo Directorio: Se desarrollará un módulo con acceso en la página principal al dominio anterior, en donde la entrada será restringida dependiendo del usuario de esta plataforma.

El módulo de BASE DE DATOS está establecido en al menos el siguiente contenido:

Departamento, Ciudad, Pit – Ubicación, Aliado Regional, Responsable – Informador, Cargo, Celular, Talla Camiseta, Cédula, Fecha de nacimiento (mayor a 16 años), Correo Electrónico, Dirección de correspondencia.

Desarrollar un módulo con acceso en la página principal de la red nacional de pits "http://www.pitscolombia.com.co/MenuGlobal.aspx", en donde la entrada será restringida dependiendo del usuario de la plataforma.



Bbx: (1) 3275500

Calle 28 No. 13 A-24. Piso 6° Torre B,
Edificio Museo del Parque.
Bogotá D.C. – Colombia
www.fontur.com.co

Fax:
(1) 6067580

El módulo de BASE DE DATOS está basado en el requerimiento actual "Archivo de Excel", donde encontramos información referente al informador.

Se deben adicionar las siguientes opciones:

- Asignación de perfil de usuario.
- Opción de modificar información de la base de datos.
- Posibilidad de eliminar información de la base de datos.
- Recordatorio de cumpleaños
- Informes personalizados.

Módulo Inventario: Desarrollar un módulo con acceso desde la página principal restringido dependiendo del usuario de la plataforma.

El módulo de inventario tendrá los siguientes requerimientos dependiendo del usuario con base en el siguiente formato:

| INVENTARIO MATERIAL JUNIO 2015 | | | |
|--------------------------------|---------|----------|---------------|
| MATERIAL | IDIOMA | CANTIDAD | OBSERVACIONES |
| BROCHURE PITS 4 CARAS | ESPAÑOL | 1.200 | |
| MAPA TURISTICO AMAZONAS | ESPAÑOL | 1.200 | |

Informador: Material, idioma, estado de envío.

Coordinador: campos del informador, histórico por usuario local de envío, histórico local de envío.

Administrador: todos los permisos del coordinador, más las cantidades disponibles, las entradas, salidas, totales.

Se debe adicionar lo siguiente:

- Manejo de inventario por sitio de trabajo (Central, repartidor, PIT, etc.), se podrá saber en cualquier momento el estado e histórico del material por cada punto.
- Tipificación del material.
- Historial de cargue de inventario por usuario.
- Historial de consumo por PIT.
- Historial de consumo total.
- Se debe unificar la base de datos de informadores y puntos para guardar una trazabilidad de cualquier movimiento del inventario.
- Consultas y reportes de la información por rango de fecha.

Módulo Envío de material: Se desarrollara un módulo con acceso en la página principal de la red nacional de pits "<http://www.pitscolombia.com.co/MenuGlobal.aspx>", en donde la entrada será restringida dependiendo del usuario de la plataforma.

El módulo de inventario está basado en el requerimiento actual, donde encontramos información de la ciudad, contacto, celular, etc.



Pbx: (1) 3275500

Calle 28 No. 13 A-24. Piso 6° Torre B,
Edificio Museo del Parque.
Bogotá D.C. - Colombia
www.fontur.com.co

Fax:
(1) 6067580

| Ciudad | CIUDAD | |
|----------|---------------------------------|----------|
| Contacto | NOMBRES Y APELLIDOS | |
| Celular | 310 123 4567 | |
| Correo | correo@correo.com.co | |
| N° | Material | Unidades |
| 1 | COLOMBIA GUIA TURISTICA ESPAÑOL | # |
| 2 | MAPA COLOMBIA | # |
| 3 | 25 EXPERIENCIAS UNICAS | # |
| 4 | CAMISETAS ROJAS MUJER XL | # |

Adicionalmente debe añadirse las siguientes herramientas disponibles:

- Solicitudes deben llegar a la Coordinación nacional.
- Solicitud de pedidos, por medio del portal WEB, generando trazabilidad de la información.
- Disminución de la probabilidad de error en el pedido, optimizando el ingreso de datos al utilizar información del usuario que ha ingresado.
- Disminución de la probabilidad de error en el pedido, optimizando el ingreso de datos al utilizar la tipificación del material previamente cargado (debe funcionar como una lista desplegable).
- Trazabilidad de la información.
- Consultas de pedidos por usuario, fecha o cualquier variable utilizada en el proceso.
- Reportes con información personalizada.
- Tipificación del material.
- Crear.
- Modificar.
- Eliminar.



Integración con módulo mapas digital: Mapa digital georeferenciado del país

ell
Pbx: (1) 3275500

Calle 28 No. 13 A-24. Piso 6° Torre B,
Edificio Museo del Parque.
Bogotá D.C. – Colombia
www.fontur.com.co

Fax:
(1) 6067580

INTRANET: Realizar el diseño, desarrollo e implementación de una plataforma para Intranet que debe incluir los siguientes requerimientos:

| ITEM | |
|------------------------------------------------------|---|
| Diseño Gráfico (BACK END Y FRONTEND) | ✓ |
| Compatibilidad para dispositivos móviles | ✓ |
| Administrador de contenidos | ✓ |
| Módulo corporativo | ✓ |
| Módulo de COMUNICACIÓN de los PUNTOS | ✓ |
| Módulo de Cartasera y Avisos | ✓ |
| Módulo de Tracking | ✓ |
| Módulo de Usuarios | ✓ |
| Módulo de Seguridad | ✓ |
| Módulo de carga y descarga de información | ✓ |
| Módulo de reporte e ingreso y salida a la plataforma | ✓ |
| Módulo bases de datos digital | ✓ |
| Módulo de inventario automático | ✓ |

Diseño: Se realizará el diseño gráfico de la INTRANET, acorde a los lineamientos gráficos del PITS.

Desarrollo: Se realizará el desarrollo y la implementación de la INTRANET, acorde a los siguientes módulos:

Soporte y Mantenimiento: Este servicio garantiza que la INTRANET de PITS esté funcionando correctamente y que se corrijan las inconsistencias y/o fallas de cada uno de sus módulos de forma ágil y rápida.

Trazabilidad PITS: Servicio que permita a los diferentes Puntos de Información Turística filtrar la información que requieran dentro del sitio web, de esta forma el tracking es un elemento para filtrar información. El usuario (PIT NUEVO) también podrá registrarse y realizar solicitudes en línea de este modo podrá conocer el estado de su solicitud.

Desarrollo APP: Desarrollo, soporte e implementación de una APP móvil que soporte la plataforma Android y iOS. EL APP se encargara de mostrar información básica de los puntos de información, ubicación y como llegar, así como también de la página en general.

Este servicio contempla el elemento de geo-referenciación, para que los usuarios puedan ubicar y obtener información de los diferentes puntos de información turística desde cualquier dispositivo móvil, dependiendo del lugar de ubicación del usuario a nivel nacional.

DISEÑO GRÁFICO EN MEDIOS DIGITALES y WEB: Trabajo de diseño gráfico y creativo, dirigido a campañas publicitarias propias y exclusivas del sitio web y redes sociales de PITS, tales como banners web ilimitadamente.



Fbx: (1) 3275500

Calle 28 No. 13 A-24. Piso 6º Torre B,
Edificio Museo del Parque.
Bogotá D.C. - Colombia
www.fontur.com.co

Fax:
(1) 6067580

Realizar los diseños publicitarios solicitados para promover el portafolio de productos y servicios de PITS en el sitio web.

Realizar el trabajo de publicación asociado al trabajo creativo anteriormente descrito y que sea requerido por los Puntos de Información Turística; este irá dirigido a campañas publicitarias propias y exclusivas del sitio web de PITS.

MARKETING DIGITAL - ENVÍOS MASIVOS: Este ítem comprenderá el trabajo de diseño gráfico y creativo, dirigidos a campañas publicitarias propias y exclusivas de PITS, tales como mailings y boletines promocionales ilimitadamente.

Realizar el trabajo pertinente al envío de los Boletines/Mailing a la bases autorizadas por la Institución ilimitadamente.

Realizar el informe correspondiente a las estadísticas de cada envío y alcance del mismo.

Lo anteriormente descrito aplicará por completo para los puntos actuales de PITS y aquellos que se agreguen a la red.

SEGUNDO. Numeral **2.6. de los términos de la Invitación Privada FNT 026 de 2016,** quedará así:


2.6. Cronograma del proceso de selección

El desarrollo del presente proceso de selección, se llevará a cabo dentro de los plazos y términos fijados, en el siguiente cronograma, los cuales son términos perentorios y preclusivos:

| ACTIVIDAD | FECHA DE INICIO | FECHA FINAL | LUGAR |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cierre y entrega de propuestas | Fecha: 12 de mayo de 2016 Hora: 10:00 a.m. | | POR MEDIO FÍSICO RADICADO EN: FIDUCOLDEX VOCERA DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONTUR Calle 28 No. 13 A-24. Piso 6° Torre B, Edificio Museo del Parque. Ciudad de Bogotá D.C. |
| Publicación Informe de Verificación de Requisitos Habilitantes y Evaluación preliminar. (Previo a este informe se solicitarán documentos subsanables) | 23 de mayo de 2016 | | Enviada a correo electrónico de los invitados Documentos subsanables: Al correo del proceso de contratación: dvelasquez@fontur.com.co Horario: 08:00 a.m – 04:00 p.m. |
| Observaciones al Informe de Verificación de Requisitos Habilitantes y Evaluación técnica preliminar | 24 de mayo | 25 de mayo | Observaciones al Informe de Verificación de Requisitos Habilitantes y Evaluación técnica preliminar No se recibirán observaciones ni |

| No se recibirán observaciones ni aclaraciones con posterioridad a esta fecha. | de 2016 | de 2016 | aclaraciones con posterioridad a esta fecha. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Respuesta a las observaciones presentadas al Informe de Verificación de Requisitos Habilitantes y publicación del informe final de evaluación. | 01 de junio de 2016 | | Enviada a correo electrónico de los invitados |
| Selección del contratista | 3 de junio de 2016 | | Enviada a correo electrónico de los invitados www.fontur.com.co www.colombiacompra.gov.co |
| Suscripción de Contrato | A partir del 8 de junio de 2016 | | Dirección Jurídica FONDO NACIONAL DEL TURISMO Calle 28 No. 13 A-24. Piso 6° Torre B, Edificio Museo del Parque. Ciudad de Bogotá D.C. |

Dado en Bogotá D.C., el viernes (06) de mayo de 2016.


PAOLA SANTOS VILLANUEVA
DIRECTORA JURÍDICA
P.A. FONTUR

Proyectó: Diego Velásquez
Revisó: Carolina Miranda
Aprobó: Paola Santos