

Invitación Pública No. FNT-163-2014
DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES

Objeto: "PRESTAR LOS SERVICIOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA MESEROS DEL ATLÁNTICO".

Dando cumplimiento a lo establecido en el cronograma de la Invitación Pública FNT 163 de 2014, el Comité Técnico Evaluador, procede a dar respuesta a las observaciones presentadas dentro del proceso de selección citado, así:

A. OBSERVACIONES PRESENTADAS POR CONVETUR S.A.S.

1. De acuerdo al numeral 1.3.2 Alcance del objeto. Literal a). Contratar conferencistas. La entidad exige la contratación de conferencistas específicos y asigna un valor de \$110'810.000 para este ítem el cual se le debe restar al presupuesto oficial que es de \$267'260.000. Solicitamos a la entidad aclarar si el rubro de los conferencistas ya tienen impuestos y descuentos que afectan al cobro del proponente y como quiera que sea se debe tener alguna utilidad de este manejo de recurso ya que sobre este valor se pagarán pólizas, descuentos, giros en fin costos que deberán ser imputables a este valor y no al proponente. Por favor aclarar este rubro.

R/ En los honorarios de los conferencistas están contemplados los descuentos por retenciones e impuestos.

2. De acuerdo al numeral anterior solicitamos a la Entidad aclarar si dentro de los honorarios de cada conferencista se incluye el valor de tiquetes, alojamiento, alimentación (viáticos) para cada seminario?

R/ No se incluye, aparte se encuentran los ítems correspondientes a tiquetes, alojamiento y alimentación.

3. Para presupuestar los tiquetes aéreos solicitamos a la Entidad dar las cantidades exactas de los tiquetes aéreos por cada ciudad teniendo en cuenta que a cada destino varían los precios.

R/ Se anexan las rutas de los conferencistas.

4. Dentro de la propuesta se debe manifestar el hotel que se ofrece para alojamiento por cada ciudad? o este se informara durante la ejecución ?

R/ Se informará en la ejecución contractual.

5. en el literal D. ALQUILAR SALONES Y AYUDAS AUDIOVISUALES. No es claro que tipo de ayudas audiovisuales se requieren. Solicitamos a la Entidad indicar los equipos o sistemas que requieren en cada ciudad. Igualmente horarios de uso de cada salón y ayudas.

R/ Videobeam, telón y sonido.

6. Solicitamos a la Entidad indicar fechas para cada evento.

R/ No es posible tener fechas hasta tanto no se de vía libre a la ejecución del proyecto y del presente proceso de selección.

7. Dentro de los requerimientos de alojamiento y salones la Entidad no contempla ningún servicio de alimentación. Es por que la Entidad no lo requiere o por que se olvidó dentro del pliego?

R/ La alimentación hace parte de la contrapartida.

8. La Entidad solicita que los tiquetes aéreos tengan posibilidad de cambios o cancelaciones. Solicitamos a la Entidad definir a qué tipo de cambios se refieren y con qué anterioridad harían los cambios y las cancelaciones ya que como bien se sabe hay tiempos donde los cambios y las cancelaciones no generan penalidades como hay otros que si las afectan. Lo anterior en aras de evitar perjuicios tanto para la Entidad como para el proponente o adjudicatario.

R/ Esto solo en caso de fuerza mayor y sería cambio de fecha u hora, se haría con la suficiente antelación y sería responsabilidad del conferencista cancelar la multa.

9. Solicitamos a la Entidad aclarar si los 17 días de uso de salón por ciudad son secuenciales o intermitentes. Igualmente solicitamos información acerca de horarios de uso de los salones y ayudas audiovisuales.

R/ Esto lo tendríamos con el cronograma una vez tengamos vía libre para la ejecución del proyecto. No son los 17 días seguidos ya que los cursos en cada ciudad se realizarían de dos a tres días según la intensidad horaria.

Anexo

Compra de tiquetes aéreos ida y vuelta para las siete ciudades

CONFERENCISTA	JORGE TIBOCHA
Bogotá – Rihacha – Bogotá	Bogotá – Montería. Bogotá
Bogotá – Santa Marta - Bogotá	Bogotá – Cartagena – Bogotá
Bogotá – Rihacha- Bogotá	Bogotá – Montería – Bogotá
Bogotá – Santa Marta - Bogotá	Bogotá- Barranquilla – Bogotá
Bogotá – Rihacha- Bogotá	Bogotá – Sincelejo- Bogotá
Bogotá – Valledupar - Bogotá	Bogotá- Barranquilla – Bogotá
Bogotá – Valledupar - Bogotá	Bogotá – Sincelejo- Bogotá
Bogotá – Santa Marta - Bogotá	Bogotá- Barranquilla – Bogotá
Bogotá – Cartagena – Bogotá	Bogotá – Montería – Bogotá
Bogotá – Cartagena – Bogotá	
CONFERENCISTA	ESTEBAN LONDOÑO
Bogotá – Santa Marta – Bogotá	Bogotá – Sincelejo – Bogotá
Bogotá – Valledupar – Bogotá	Bogotá – Barranquilla – Bogotá
Bogotá – Cartagena – Bogotá	Bogotá – Rihacha – Bogotá
Bogotá – Montería - Bogotá	

CONFERENCISTA	MARTHA MENESES
Bogotá – Santa Marta – Bogotá	Bogotá – Sincelejo – Bogotá
Bogotá – Valledupar – Bogotá	Bogotá – Barranquilla – Bogotá
Bogotá – Cartagena – Bogotá	Bogotá – Rihacha – Bogotá
Bogotá – Montería - Bogotá	

CONFERENCISTA	PAULINA RINCON
Cartagena – Santa Marta – Cartagena	Cartagena – Sincelejo – Cartagena
Cartagena – Valledupar – Cartagena	Cartagena – Barranquilla – Cartagena
Cartagena – Montería - Cartagena	Cartagena – Riohacha – Cartagena

CONFERENCISTA	JACKELINE GARCIA
Bogotá – Riohacha – Bogotá	Bogotá – Montería . Bogotá
Bogotá – Santa Marta - Bogotá	Bogotá – Cartagena – Bogotá
Bogotá – Riohacha- Bogotá	Bogotá – Cartagena - Bogotá
Bogotá – Valledupar - Bogotá	Bogotá- Barranquilla - Bogotá
Bogotá – Valledupar - Bogotá	Bogotá – Sincelejo- Bogotá
Bogotá – Montería - Bogotá	Bogotá- Barranquilla - Bogotá
	Bogotá – Sincelejo- Bogotá


B. OBSERVACIÓN PRESENTADA POR LA UNIVERSIDAD DE MEDELLIN

Por medio de la presente, nos permitimos solicitar aclaración sobre el numeral 1.3.2 Alcance del objeto, A. CONTRATAR CONFERENCISTAS, en donde se expone un cuadro con el nombre del seminario y los conferencistas.

Nuestra inquietud es: Se debe contratar a los conferencistas allí mencionados o se pueden proponer otros que tengan experiencia acreditada.

En caso de que la propuesta deba ser presentada con dichos conferencistas, cómo se pueden contactar, ustedes suministran información para realizar el contacto?

R/ Se deben contratar los conferencistas mencionados en la invitación, el dato de contacto de los conferencistas los proporcionará el proponente del proyecto


JOSÉ MANUEL PACHECO CABALLERO

**GERENTE DE COMPETITIVIDAD Y APOYO A LAS REGIONES (E)
COMITÉ EVALUADOR**