

**FONDO NACIONAL DE TURISMO – FONTUR  
CONSORCIO ALIANZA TURÍSTICA**

**CRITERIOS DE SELECCIÓN CONTRATOS DE INFRAESTRUCTURA**  
**Febrero 07 de 2013**

**ANEXOS:**

1. FORMULARIO - EXPERIENCIA DEL PROPONENTE
2. FORMULARIO – PROFESIONALES CLAVES
3. FORMULARIO – PRESUPUESTO POR PRECIOS UNITARIOS
4. FORMULARIO – ANÁLISIS DE AIU
5. FORMULARIO – PRESUPUESTO POR HONORARIOS
6. FORMULARIO – ANÁLISIS DE FACTOR MULTIPLICADOR

## 1. FORMULARIO - EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

### FONDO NACIONAL DE TURISMO – FONTUR FORMULARIO - EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

Tipo de Experiencia a Certificar: General:  Específica:

Nombre de Proceso:

Código

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Nombre Proponente:

| Objeto del contrato | Fecha inicio | Fecha terminación | Entidad Contratante | Valor Ejecutado COP | Valor Ejecutado SMML | Forma de Asociación (I, UT, C) | % participación | Valor Ejecutado Participación SMML | Folios |
|---------------------|--------------|-------------------|---------------------|---------------------|----------------------|--------------------------------|-----------------|------------------------------------|--------|
|                     |              |                   |                     |                     |                      |                                |                 |                                    |        |
|                     |              |                   |                     |                     |                      |                                |                 |                                    |        |
|                     |              |                   |                     |                     |                      |                                |                 |                                    |        |

Suma total contratos reportados

Observaciones: Este anexo deberá diligenciarse en todas las columnas.

Forma de Asociación: I Individual – UT Unión Temporal – C Consorcio

Firma del proponente o del representante legal:

Nombre del interesado o del representante legal:

|  |
|--|
|  |
|  |

## 2. FORMULARIO - PROFESIONALES CLAVES

### FONDO NACIONAL DE TURISMO – FONTUR FORMULARIO - PROFESIONALES CLAVE

Nombre de Proceso:

Código

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Nombre Proponente:

|  |
|--|
|  |
|--|

| Nombre Profesional | Cargo Propuesto | Profesión | Fecha Tarjeta Profesional | Título Especialización Maestría Doctorado | Experiencia General Años | Experiencia Específica Meses | Folios |
|--------------------|-----------------|-----------|---------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------|
|                    |                 |           |                           |                                           |                          |                              |        |
|                    |                 |           |                           |                                           |                          |                              |        |
|                    |                 |           |                           |                                           |                          |                              |        |
|                    |                 |           |                           |                                           |                          |                              |        |
|                    |                 |           |                           |                                           |                          |                              |        |
|                    |                 |           |                           |                                           |                          |                              |        |
|                    |                 |           |                           |                                           |                          |                              |        |
|                    |                 |           |                           |                                           |                          |                              |        |

Observaciones: Este anexo deberá diligenciarse en todas las columnas con la información de los cargos calificables.

Firma del proponente o del representante legal:

|  |
|--|
|  |
|--|

Nombre del interesado o del representante legal:

|  |
|--|
|  |
|--|

### 3. FORMULARIO – PRESUPUESTO POR PRECIOS UNITARIOS

#### FONDO NACIONAL DE TURISMO – FONTUR FORMULARIO - PRESUPUESTO POR PRECIOS UNITARIOS

Nombre de Proceso:

Código

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Nombre Proponente:

|  |
|--|
|  |
|--|

| Ítem                | Nombre ítem | Unidad | Cantidad | Precio Unitario | Valor Parcial |
|---------------------|-------------|--------|----------|-----------------|---------------|
|                     |             |        |          |                 |               |
|                     |             |        |          |                 |               |
|                     |             |        |          |                 |               |
|                     |             |        |          |                 |               |
|                     |             |        |          |                 |               |
|                     |             |        |          |                 |               |
|                     |             |        |          |                 |               |
|                     |             |        |          |                 |               |
| Total Costo Directo |             |        |          |                 |               |
| A- Administración   |             |        |          | %               |               |
| I - Imprevistos     |             |        |          | %               |               |
| U - Utilidad        |             |        |          | %               |               |
| IVA Sobre Utilidad  |             |        |          | %               |               |
| Valor Total         |             |        |          |                 |               |

Firma del proponente o del representante legal:

|  |
|--|
|  |
|--|

Nombre del proponente o del representante legal:

|  |
|--|
|  |
|--|

#### 4. FORMULARIO – ANÁLISIS DE AIU

##### FONDO NACIONAL DE TURISMO – FONTUR FORMULARIO - ANÁLISIS DE AIU

Nombre de Proceso:

Código

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Nombre Proponente:

|  |
|--|
|  |
|--|

|                                                                                                                     |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| CD - TOTAL COSTO DIRECTO                                                                                            | 100%     |
| A - Administración                                                                                                  | %        |
| Incluir:                                                                                                            |          |
| Profesionales, Técnicos y Operativos de Administración que no estén incluidos en los precios unitarios.             |          |
| Seguridad social (pensión, cesantías, salud), vacaciones, primas, parafiscales (SENA, ICBF, compensación familiar). |          |
| Subsidio transporte, horas extras, riesgos profesionales, dotación.                                                 |          |
| Seguridad, gastos de operación, comunicaciones, papelería, registro fotográfico, transporte.                        |          |
| Pólizas, impuestos, transporte, gastos financieros, servicios públicos provisionales.                               |          |
| Otros                                                                                                               |          |
| I - Imprevistos                                                                                                     | %        |
|                                                                                                                     |          |
| U - Utilidad                                                                                                        | %        |
|                                                                                                                     |          |
| <b>AIU - Suma ( A + I + U )</b>                                                                                     | <b>%</b> |

Observaciones:

|                                               |
|-----------------------------------------------|
| Discriminar los porcentajes de administración |
|-----------------------------------------------|

Firma del proponente o del representante legal:

|  |
|--|
|  |
|--|

Nombre del proponente o del representante legal:

|  |
|--|
|  |
|--|

## 5. FORMULARIO – PRESUPUESTO POR HONORARIOS

### FONDO NACIONAL DE TURISMO – FONTUR FORMULARIO - PRESUPUESTO POR HONORARIOS

Nombre de Proceso:

Código

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Nombre Proponente:

|  |
|--|
|  |
|--|

#### A - Costos de Personal

| Cargo | Meses de Permanencia | Dedicación % | Tarifa Mensual | Valor Parcial |
|-------|----------------------|--------------|----------------|---------------|
|       |                      |              |                |               |
|       |                      |              |                |               |
|       |                      |              |                |               |

(a) - Sub Total:

(b) - Factor Multiplicador:

A - Total Costos de Personal A = (a) x (b) :

#### B - Otros Costos Directos

| Descripción | Unidad | Cantidad | Precio Unitario | Valor Parcial |
|-------------|--------|----------|-----------------|---------------|
|             |        |          |                 |               |
|             |        |          |                 |               |
|             |        |          |                 |               |

B - Total Costos Directos :

C - SUB TOTAL COSTO A + B :

IVA: %

VALOR TOTAL = C + IVA :

Observaciones:

Además de los profesionales claves y de los mínimos solicitados, se deben incluir los profesionales y técnicos que considere pertinentes. En otros costos directos incluir los temas que considere pertinentes como: transporte, papelería, comunicaciones, informes, ensayos de laboratorio, alquiler de equipos, fotografías.

Firma del proponente o del representante legal:

Nombre del proponente o del representante legal:

|  |
|--|
|  |
|  |

## 6. FORMULARIO – ANÁLISIS DE FACTOR MULTIPLICADOR

### FONDO NACIONAL DE TURISMO – FONTUR FORMULARIO – ANÁLISIS DE FACTOR MULTIPLICADOR

Nombre de Proceso:

Código

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Nombre Proponente:

|  |
|--|
|  |
|--|

|                                                                                                                     |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| A – SUELDO                                                                                                          | 100%     |
| B - Prestaciones Sociales                                                                                           | %        |
| Incluir:                                                                                                            |          |
| Seguridad social (pensión, cesantías, salud), vacaciones, primas, parafiscales (SENA, ICBF, compensación familiar). |          |
| Subsidio transporte, riesgos profesionales, dotación.                                                               |          |
| Otros                                                                                                               |          |
| C - Otros Costos Directos e Indirectos                                                                              | %        |
| Horas extras, recargos nocturnos y dominicales.                                                                     |          |
| Gastos operación oficina.                                                                                           |          |
| Gastos financieros, otros                                                                                           |          |
| D - Utilidad y Costos de Legalización e Impuestos                                                                   | %        |
| Pólizas                                                                                                             |          |
| Utilidad                                                                                                            |          |
| Impuestos                                                                                                           |          |
| <b>TOTAL FACTOR MULTIPLICADOR - Suma ( A + B + C + D )</b>                                                          | <b>%</b> |

Observaciones:

|                                                |
|------------------------------------------------|
| Discriminar los porcentajes para cada concepto |
|------------------------------------------------|

Firma del proponente o del representante legal:

|  |
|--|
|  |
|--|

Nombre del proponente o del representante legal:

|  |
|--|
|  |
|--|