

INVITACIÓN PRIVADA A PRESENTAR PROPUESTAS No. FNTIP-63-2020
REALIZAR JORNADAS DE CAPACITACION EN TURISMO ACCESIBLE Y TALLERES VIVENCIALES PARA PRESTADORES DE SERVICIOS TURISTICOS
FORMATO DE PROPUESTA ECONOMICA

Actividad	Cantidad	Valor Unitario	IVA	Subtotal	Total
Realizar un plan de trabajo y cronograma que incluya la totalidad de las actividades a ejecutar. Este plan de trabajo y cronograma estará sujeto a aprobación del Comité de Seguimiento a la ejecución del contrato.	1		\$ -	\$ -	\$ -
Realizar la convocatoria de los participantes de las jornadas de capacitación a través de correos electrónicos y llamadas a los prestadores de servicios.	16		\$ -	\$ -	\$ -
Elaborar el contenido de las jornadas de la capacitación teórica, las cuales deberán garantizar que la metodología sea didáctica, con presentaciones que en su gran mayoría incluyan gran contenido grafico.	1		\$ -	\$ -	\$ -
Elaborar el contenido de los talleres vivenciales, las cuales tendrán una función de sensibilización.	1		\$ -	\$ -	\$ -
Realizar una jornada de capacitación de cuatro (04) horas en 16 ciudades. Las jornadas de capacitación tendrán un componente práctico y otro teórico: Dos (02) horas para la capacitación teórica y dos (02) horas para la capacitación práctica (talleres vivenciales).	16		\$ -	\$ -	\$ -
Suministrar transporte aéreo y/o terrestre ida y vuelta para dos (02) personas que fungirán como los capacitadores de las jornadas (dos capacitadores, uno de ellos en condición de discapacidad física, visual o auditiva). En caso que se requiera se deberá garantizar la logística necesaria para que la persona en condición de discapacidad cuente con el debido acompañamiento.	32		\$ -	\$ -	\$ -
Suministrar el transporte de material didáctico (Ida y Regreso), para juego de roles, y diferentes tipos de elementos que se utilizaran con personas discapacitadas a los salones donde se llevará a cabo cada una de las jornadas.	32		\$ -	\$ -	\$ -
Transporte de material didáctico (Ida y Regreso), para juego de roles, y diferentes tipos de elementos que se utilizaran con personas discapacitadas a los salones donde se llevará a cabo cada una de las jornadas.	32		\$ -	\$ -	\$ -
Suministrar alimentación para dos (02) personas (dos capacitadores y un acompañante del capacitador en condición de discapacidad si este último lo requiere). Dos 02 comidas (Almuerzo y cena) por ciudad para cada persona.	64		\$ -	\$ -	\$ -
Suministrar alojamiento para dos (02) personas (dos capacitadores y un acompañante del capacitador en condición de discapacidad si este último lo requiere). Una (01) noche por ciudad para cada persona.	32		\$ -	\$ -	\$ -
Suministrar los salones y las ayudas audiovisuales (1 Computador, 1 video beam como mínimo de 3500 lúmenes con pantalla para proyectar, sonido profesional, 2 micrófonos inalámbricos) para las hasta 16 ciudades. Los salones deben ser tipo auditorio con una capacidad para cincuenta (50) personas donde cuente con sillas movibles tipo escritorio, excelente iluminación, ventilación y aire acondicionado si lo requiere la ciudad. El auditorio debe contar con espacios adecuados para el desarrollo de los talleres vivenciales (prácticos).	16		\$ -	\$ -	\$ -
Suministrar en cada uno de los salones durante la ejecución de las jornadas una estación de café, así como refrigerio caliente para todos los asistentes en el intermedio de la jornada.	16		\$ -	\$ -	\$ -
Suministrar a cada uno de los participantes de las jornadas de capacitación un dispositivo USB de 4 gigas, que contengan todos los contenidos del curso (800 USB en total). La USB deberá cumplir con las siguientes especificaciones técnicas 8,3 cm x 5,2 cm impresa 4x4.	800		\$ -	\$ -	\$ -
Diseñar y aplicar encuestas para los asistentes a las jornadas, una para el inicio y otra para la finalización de las mismas, con el fin de conocer la percepción de los Prestadores de Servicios Turísticos frente a las temáticas y al desarrollo de las jornadas que se van a llevar a cabo.	1		\$ -	\$ -	\$ -
Digitar y tabular la información recolectada en las encuestas y realizar un análisis de la información por cada una de las 16 ciudades.	1		\$ -	\$ -	\$ -
Construir una (1) presentación en formato power point (resumen del ejercicio) y una (01) cartilla.	1		\$ -	\$ -	\$ -
		SUBTOTAL	\$ -	\$ -	\$ -
		IVA	\$ -	\$ -	\$ -
		TOTAL	\$ -	\$ -	\$ -