

**ADENDA 2****INVITACIÓN ABIERTA A PRESENTAR PROPUESTAS No. FNTIA-051- 2017**

El **FONDO NACIONAL DEL TURISMO**, se permite informar a los interesados en el Proceso de Invitación Abierta a Presentar Propuestas **FNTIA-051-2017**, cuyo objeto es **PRESTAR ASISTENCIA TÉCNICA DE SOPORTE Y MEJORAMIENTO HASTA PARA 113 INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE FORMAN PARTE DEL PROGRAMA COLEGIOS AMIGOS DEL TURISMO**, que de acuerdo con la solicitud realizada por la Gerencia de Competitividad y Apoyo a las Regiones, se modifica los términos de la invitación en lo siguiente:

**PRIMERO.** Se modifica el numeral 3.4.3. Equipo de Trabajo Mínimo Requerido, únicamente se adiciona la siguiente nota:

**“Nota: Para los perfiles de Director del proyecto; Asesores expertos en Turismo y Asesores Pedagógicos, en referencia a los pregrados denominados como: Licenciado en pedagogía; Licenciado en educación; Licenciado en psicopedagogía; Licenciado en psicología, serán válidos los pregrados universitarios incluidos en el Área de Conocimiento “Ciencias de la Educación”, Núcleo Básico Conocimiento - NBC: “Educación”, relacionados en el SNIES (Sistema Nacional de Educación) del Ministerio de Educación Nacional, el cual puede encontrar en la página web: <https://snies.mineducacion.gov.co/consultasnies/programa#>”**

**SEGUNDO.** Se modifica en el numeral **4.3. Valor de la propuesta económica (20 puntos)**, así:

**“4.3. VALOR DE LA PROPUESTA ECONÓMICA (20 PUNTOS)**

**El proponente deberá indicar en su propuesta el valor de la propuesta económica, de acuerdo al monto aprobado para ésta contratación. Se asignará el máximo puntaje de veinte (20) puntos, al oferente cuya oferta económica antes de IVA, esté más cerca por debajo de la media geométrica.**

*Para el resto de propuestas se restaran de a 5 puntos en orden de cercanía a la media geométrica por debajo, agotadas las ofertas por debajo de la media geométrica se continuará restando de a 5 puntos a las que estén por encima en orden de cercanía a la media geométrica.*

**EVALUACIÓN**

$$MG = \sqrt[n]{PE_1 \times PE_2 \times PE_3 \times \dots \times PE_n}$$

MG = Media Geométrica

PEi = Propuesta Económica de cada Oferente

n = Cantidad de Propuestas Hábiles Presentadas

**La propuesta que, incluyendo IVA, supere el valor del presupuesto del presente proceso será rechazada de plano, la propuesta que no discrimine el valor del IVA será rechazada. Debe indicar en caso de no generar IVA.**

**Para la presentación de la propuesta deberá utilizarse el formato Anexo 12."**

**TERCERO.** Se modifica los siguientes numerales únicamente en los aspectos en negrilla y subrayado, así:

*Numeral 5.1.1 Instrucciones de Diligenciamiento Formulario FTGRI23 Persona Jurídica*  
**(Anexo 5)**

*Numeral 5.1.2 Instrucciones de Diligenciamiento Formulario FTGRI24 Persona Natural*  
**(Anexo 4)**

**CUARTO.** Se modifica los siguientes anexos únicamente en los aspectos en negrilla y subrayado, así:

*ANEXO 4. Formato conocimiento del cliente* **FTGRI23. Persona Jurídica.**

*ANEXO 5. Formato conocimiento del cliente* **FTGRI24. Persona Natural.**

**QUINTO.** Se modifica **ANEXO 12. FORMATO PRESENTACIÓN PROPUESTA ECONÓMICA**, el cual se anexa al presente documento.

Dado en Bogotá D.C., el catorce (14) de septiembre de 2017.



**PAOLA ALEJANDRA SANTOS VILLANUEVA**  
Directora Jurídica  
**FONTUR**

Proyectó: Alba Rocio Parra Vera

## ANEXO 12. FORMATO PRESENTACIÓN PROPUESTA ECONÓMICA

FORMATO DE PROPUESTA ECONOMICA				
Objeto:				
A COSTOS FIJOS EQUIPO DEL PROYECTO				
CARGO	CANTIDAD	N° MESES	REMUNERACION BASICA MENSUAL	VR TOTAL
Director del proyecto	1	6,0		
Asesores Pedagógicos	3	6,0		
Asesor en Turismo	3	6,0		
Apoyo Administrativo y Lógico	2	6,0		
<b>TOTAL COSTOS EQUIPO DEL PROYECTO</b>				\$ -
GASTOS REEMBOLSABLES REALIZACIÓN DE TALLERES PRESENCIALES Y CAPACITACIÓN EN TURISMO (B)				
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	
<b>TALLER 1 (16 Horas)</b>	Viaticos Profesionales capacitadores realización de taller.	113		
	Tiquetes Aereos Profesionales capacitadores (trayecto ida y regreso)	113		
	Transporte terrestres requeridos para Profesionales capacitadores (trayecto ida y regreso)	113		
	Logística para el desarrollo del taller (alquiler de espacios, equipos y ayudas audiovisuales, impresiones, fotocopias, refrigerio a.m., almuerzo y estación de agua y café permanentes)	113		
<b>CAPACITACIÓN EN TURISMO (16 Horas)</b>	Viaticos Profesionales capacitadores realización de taller.	113		
	Tiquetes Aereos Profesionales capacitadores (trayecto ida y regreso)	113		
	Transporte terrestres requeridos para Profesionales capacitadores (trayecto ida y regreso)	113		
	Logística para el desarrollo del taller (alquiler de espacios, equipos y ayudas audiovisuales, impresiones, fotocopias, refrigerio a.m., almuerzo y estación de agua y café permanentes)	113		
<b>TALLER 2 (16 Horas)</b>	Viaticos Profesionales capacitadores realización de taller.	113		
	Tiquetes Aereos Profesionales capacitadores (trayecto ida y regreso)	113		
	Transporte terrestres requeridos para Profesionales capacitadores (trayecto ida y regreso)	113		
	Logística para el desarrollo del taller (alquiler de espacios, equipos y ayudas audiovisuales, impresiones, fotocopias, refrigerio a.m., almuerzo y estación de agua y café permanentes)	113		
<b>TALLER 3 (16 Horas)</b>	Viaticos Profesionales capacitadores realización de taller.	113		
	Tiquetes Aereos Profesionales capacitadores (trayecto ida y regreso)	113		
	Transporte terrestres requeridos para Profesionales capacitadores (trayecto ida y regreso)	113		
	Logística para el desarrollo del taller (alquiler de espacios, equipos y ayudas audiovisuales, impresiones, fotocopias, refrigerio a.m., almuerzo y estación de agua y café permanentes)	113		
<b>TALLER 4 (16 Horas)</b>	Viaticos Profesionales capacitadores realización de taller.	113		
	Tiquetes Aereos Profesionales capacitadores (trayecto ida y regreso)	113		
	Transporte terrestres requeridos para Profesionales capacitadores (trayecto ida y regreso)	113		
	Logística para el desarrollo del taller (alquiler de espacios, equipos y ayudas audiovisuales, impresiones, fotocopias, refrigerio a.m., almuerzo y estación de agua y café permanentes)	113		
	Diseño, impresión y entrega documento con la propuesta de material didáctico y bibliográfico para el desarrollo del componente turístico por institución.	113		
<b>TOTAL GASTOS REEMBOLSABLES (REALIZACIÓN DE TALLERES PRESENCIALES Y CAPACITACIÓN EN TURISMO) (B)</b>				\$ -
<b>SUBTOTAL = [A+B]</b>				\$ -
<b>* GASTOS DE ADMINISTRACION Y DEMAS</b>				
<b>UTILIDAD MODERADA</b>				
<b>GRAN SUBTOTAL = [A+B+GAST ADMON+UTILIDAD]</b>				
<b>IVA</b>				
<b>ICA (6,9*1000)</b>				
<b>TOTAL PROPUESTA ECONOMICA</b>				

Nota: Para verificar el numero de personas que asisten del equipo consultor a los talleres, remitirse al anexo 13 de Actividades del equipo de trabajo.

Nota: El valor establecido como Gran Subtotal, será el valor que se aplicará en la evaluación económica.

